

STELLENAUSSCHREIBUNG

Leitung Öffentlichkeitsarbeit (m/w/d)

Wir, das Kinderbüro – Verein zur Förderung der Kinderrechte, sind die Interessensvertretung für Kinder und Jugendliche. Unsere Vision ist es, gesellschaftliche Systeme kinder- und familiengerecht zu gestalten und die Rahmenbedingungen auf kommunaler, nationaler und internationaler Ebene dahingehend entsprechend zu gestalten. Alle Angebote und Projekte werden im Hinblick auf diese Vision gestaltet und definiert.

Kern- und Hauptaufgaben

- Entwicklung und Umsetzung von Kommunikationsstrategien in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Redaktionelle Betreuung und Weiterentwicklung der Social-Media-Kanäle (Facebook, Instagram, TikTok, linkdn dgl.)
- Content-Erstellung und redaktionelle Betreuung der Kinderbüro-Website und des Newsletters in Kooperation mit den Lobbystellen
- Unterstützung der Projektleitungen in Bezug auf Kommunikation- und Öffentlichkeitsarbeit bei ihren Projekten

Nebenaufgaben:

- Grafische Erstellung von Drucksorten und Werbemitteln (Flyer, Plakate, Taschen, Buttons etc.)
 - Lektorat und grafische Anpassungen von Projektanträgen, -berichten etc.
 - Organisation und Durchführung eines Kinderrechte-Fachgesprächs im Rahmen der jährlichen Kinderrechte-Fachgespräche
-

Anforderungen an die Stelleninhaber*in

- Ausbildung im Bereich Journalismus/PR/Kommunikation, alternativ mehrjährige Berufserfahrung in diesem Bereich. Erfahrung in der Betreuung verschiedener Social-Media-Kanäle (v.a. Facebook und Instagram, TikTok optional), Erfahrung im Umgang mit der Adobe-Creative-Suite (v.a. InDesign und Photoshop)
- ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- hohes Maß an Eigenverantwortung und Zuverlässigkeit

Hinweis zum Kinderschutz

Das Kinderbüro Verein zur Förderung der Kinderrechte verpflichtet sich zu höchsten Kinderschutzstandards. Alle haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen sowie Praktikantinnen identifizieren sich mit der Kinderschutzrichtlinie (KSR) des Kinderbüros und unterzeichnen den Verhaltenskodex. Für Tätigkeiten mit regelmäßigem, direktem Kontakt zu Kindern ist ein Strafregisterauszug gemäß § 10 Abs. 1b (Strafregisterbescheinigung Kinder- und Jugendfürsorge) vorzulegen.

Rahmenbedingungen der Anstellung

Für diese Position suchen wir eine*n Mitarbeiter*in im Ausmaß von 8 Wochenstunden. Die Anstellung erfolgt ab Jänner. Bei Bedarf und abhängig von laufenden Projekten besteht die Möglichkeit, das Stundenausmaß vorübergehend zu erhöhen. Das Bruttogehalt beträgt 2.900 Euro pro Monat (bei 40 Wochenstunden) und richtet sich nach der internen Gehaltsstruktur. Bei einer Wochenarbeitszeit von 8 Stunden entspricht dies rund 580 Euro.

Bewerbung an bewerbung@kinderbuero.at Weiter Infos unter www.kinderbuero.at